

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**im. JANA PAWŁA II  
w ŁEBIENIU

84-351 NOWA WIEŚ LĘBORSKA

tel./fax 059 89 04 45, 059 86 1 19 18

REGON 77453638, NIP 841-15-87-324

INFORMACJA DODATKOWA

**URZĄD GMINY  
W NOWEJ WSI LĘBORSKIEJ  
WPŁYNEŁO**

31-03-2025

Począta/osobiście/elektronicznie  
Nr z rejestru .....  
Liczba załączników ..... Podpis .....

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Łebieniu
1.2	siedzibę jednostki
	Łebień
1.3	adres jednostki
	Łebień 93a, 84-351 NOWA WIEŚ LĘBORSKA
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	REGON 77155363800000 PKD 85.60 Z
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2024 - 31-12-2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Pozycja dotyczy wyłącznie Gminy Nowa Wieś Lęborska (Organ) – jednostka samorządu terytorialnego
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych i rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty.</p> <p>b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1000 do 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej i umarza jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania</p> <p>c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Książki i inne zbiory biblioteczne</li> <li>• Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanego w szkołach i placówkach oświatowych</li> </ul> <p>d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) po datą 31 grudnia. Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 50%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania</p>
5.	inne informacje
	Obowiązują zasady w sprawie ujednoczenia stawki dokonywania odpisów umorzeniowych lub amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych Gminy Nowa Wieś Lęborska
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Tabela nr 15
1.16.	inne informacje	Nie dotyczy
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje	Nie dotyczy

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Umorzenie pozostałych środków trwałych 974.225,50 zł Umorzenie zbiorów bibliotecznych 107.053,84 zł Umorzenie WNIP 37.688,64 zł

Malwina Klawikowska  
**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 (główny księgowy)  
*mgr Malwina Klawikowska*

2025-03-31  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
 Zespołu Krzysztof Wojtyśiak Pawła II  
 w Leśbieniu  
 (kierownik jednostki)  
*mgr Krzysztof Wojtyśiak*

# ZESPÓŁ SZKÓŁ im. JANA PAWŁA II W N O W E J W S I L E B O R S K I E J W P Ł Y N Ę Ł O

84-351 NOWA WIEŚ, LEBORSKA  
Szczegółowy zaliczek zapinaj wartość grup podlegających odpisowi  
tel/fax 059 861 19 46 059 861 19 18  
REGON 142535020 NIP 847 001 84 15 000 000  
Przebieganie składowych i bilansów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - stan na 31 grudnia 2024 roku

Nazwa grupy rodzajowej składowa aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa (brutto) - stan na początek roku obrotowego		Zwiększenie wartości początkowej		Zmniejszenie wartości początkowej		Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3+4+5)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2+6-10)	Umorzenia - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Ogółem zwiększenie umorzenia (13+14+15)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (12+16-17)	Wartość netto-składników aktywów		
	aktualizacja	natycie	przemieszczenia	likwidacja	inne	amortyzacja za rok obrotowy				inne	Stan na początek roku obrotowego (2-12)				Stan na koniec roku obrotowego (11-18)		
1	3	4	5	7	8	9	6	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2. Bezimmovable</b>	<b>5 576 892,44</b>	<b>3 059,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 059,68</b>	<b>5 497 859,51</b>	<b>2 263 020,32</b>	<b>0,00</b>	<b>147 396,75</b>	<b>0,00</b>	<b>147 396,75</b>	<b>82 092,61</b>	<b>2 348 324,46</b>	<b>3 293 872,12</b>	<b>3 149 535,05</b>
2.1. Grunty (gr.0 KST)							0,00	0,00									
2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przeznaczane w użytkowanie wieczyste i stanowiące podmiotem obrotowy majątek (gr.12 KST)	5 249 149,65						0,00	5 242 180,77	2 026 307,13		131 228,74		131 228,74	6 968,88	2 130 366,99	3 222 842,52	3 091 613,78
2.3. Uprządkowanie (gr.16 KST)	281 980,02	3 059,68					3 059,68	209 915,97	219 524,21		15 137,56		15 137,56	75 123,73	159 538,04	62 455,81	50 377,93
2.4. Środki transportu (gr.7 KST)	37 250,00	0,00					0,00	37 250,00	32 932,58		179,17		179,17	0,00	33 111,75	4 317,42	4 138,25
2.5. Inne środki trwałe (gr.8 KST)	8 512,77	0,00					0,00	8 512,77	4 256,40		851,28		851,28	0,00	5 107,68	4 256,37	3 405,09
<b>Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2)</b>	<b>5 576 892,44</b>	<b>3 059,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 059,68</b>	<b>5 497 859,51</b>	<b>2 263 020,32</b>	<b>0,00</b>	<b>147 396,75</b>	<b>0,00</b>	<b>147 396,75</b>	<b>82 092,61</b>	<b>2 348 324,46</b>	<b>3 293 872,12</b>	<b>3 149 535,05</b>

URZĄD GMINY  
W NOWEJ WSI LEBORSKIEJ  
WPŁYNEŁO

31-03-2025

Poczta/osobiście/elektronicznie  
Nr z rejestru .....  
Liczba załączników ..... Podpis .....

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Kierkalka  
mgr Małgorzata Krawczyńska

DYREKTOR  
Zespołu Szkół im. Jana Pawła II  
w Lebnieniu  
mgr Krzysztof Woźniak

# ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. JANA PAWŁA II  
w ŁEBIENIU  
84-351 NOWA WIEŚ LEBORSKA  
tel./fax 059 861 19 18, 059 861 19 18  
REGON 771553638, NIP 841-15-87-324

## Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze w roku 2024



Wyszczególnienie 1	Wartość 2	Uwagi 3
1. odprawy emerytalno-rentowe, pośmiertne	22344,00	
2. nagrody jubileuszowe	38892,08	
3. ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	1036,8	
4. odprawy wynikające z art. 20 Karta Nauczyciela		
5. odszkodowania, rekompensaty lub inne świadczenia z powodu ogłoszenia upadłości lub likwidacji pracodawcy albo restrukturyzacji zatrudnienia z przyczyn niedotyczących pracowników		

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Klawikowska*  
mgr Malwina Klawikowska

DYREKTOR  
Zespołu Szkół im. Jana Pawła I  
w Lebieniu  
*Wojtysiński*  
mgr Krzysztof Wojtysiński